

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
ТЕТЮШСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»**

422370 г.Тетюши, ул. Ленина, 37 А

тел. (84373) 2-53-32, 2-54-09, тел./факс 2-53-28, e-mail: roo.tetushi@mail.ru
ОКПО 30392345, ОГРН 1111690059689, ИНН/КПП 1638011140/163801001



**«ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ТӘТЕШ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ
МӘГАРИФ БҮЛЕГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ**

422370 Тәтеш шәһәре, Ленин ур., 37 А

тел. (84373) 2-53-32, 2-54-09, тел./факс 2-53-28, e-mail: roo.tetushi@mail.ru

ОКПО 30392345, ОГРН 1111690059689, ИНН/КПП 1638011140/163801001

ПРИКАЗ

№ 449/- о/д

от 22 августа 2021 года

**Об утверждении плана работы (дорожной карты) по формированию и
методическому сопровождению резерва управленческих кадров
(управленческих команд) в 2021-2022 году**

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан от 23.07.2021 № под-974/21 «О региональной системе научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Республики Татарстан, Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 12.08.2017 № 568 «Об утверждении государственной программы «Развитие образования и науки Республики Татарстан на 2014-2025 годы», во исполнение приказа МКУ «Отдел образования ИК ТМР РТ» № 3-о/д от 10.01.2022 г. «Об утверждении методик расчета показателей для оценки эффективности деятельности, декомпозиционных на 2022 год», приказа МКУ «Отдел образования ИК ТМР РТ» № 546-о/д от 25.10.2021 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы (дорожную карту) по формированию и методическому сопровождению резерва управленческих кадров (управленческих команд) в 2021-2022 году (Приложение 1).
2. Продолжить работу по планированию мероприятий по формированию кадрового резерва руководителей образовательных организаций.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

Г.Ф. Кирилина



Приложение
к приказу МКУ «Отдел образования ИК ТМР РТ»
№ 449/1-о/д от 20.08.2021 г.

План работы МКУ «Отдел образования ИК ТМР РТ» с резервом кадров на 2021-2022 учебный год

Цель: подготовка резерва на должность руководителя (заместителя руководителя), готового решать проблемы модернизации образования на основе современной науки и инновационной практики.

Задачи:

1. Обучение управленческих команд основам современного менеджмента по следующим направлениям:

- повышение уровня профессиональной компетентности;
- повышение уровня управленческой компетентности;
- овладение практическими навыками работы в должности, на которую работник зачислен в резерв;
- тренинги эффективного управления (психологические тренинги).

2. Создание условий для реального профессионального роста и продвижения, раскрытия творческих возможностей управленческих кадров.

3.Формирование у резерва кадров потребности в непрерывном самообразовании.

Наименование и форма мероприятия	Сроки проведения	Результат/ формируемые компетенции	Ответственные
Планирование работы с управленческими командами. Утверждение плана работы	До 05.09.2021	План работы с резервом	Ромашкина Д.М., заместитель начальника по УМР Лазарева И.В., заместитель начальника по ВР
Издание Приказа по утверждению состава резерва кадров	Сентябрь 2021	Приказ	Ромашкина Д.М., заместитель начальника по УМР Лазарева И.В., заместитель начальника по ВР
Определение тем методических семинаров	Сентябрь 2021	Формирование и развитие профессиональных и коммуникативных	Ромашкина Д.М., заместитель начальника по УМР

		компетенций	Лазарева И.В., заместитель начальника по ВР
Психологическое тестирование претендентов на резерв управленческих кадров (при наличии заявлений)	До 10.09.2021	Оценка управленческой компетентности. Карта личности	Ромашкина Д.М., заместитель начальника по УМР Лазарева И.В., заместитель начальника по ВР
Привлечение резерва к работе в стажировочной площадке на базе МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №2»	Март 2022 г.	Формирование и развитие профессиональных и коммуникативных компетенций	Ромашкина Д.М., заместитель начальника по УМР Лазарева И.В., заместитель начальника по ВР
Тренинг «Повышение управленческой	Февраль-март 2021	Разработка профиля компетентностей	Ромашкина Д.М., заместитель начальника по

эффективности»		руководителя. Навыки эффективного делегирования полномочий.	УМР Лазарева И.В., заместитель начальника по ВР
Тренинг «Самопрезентация»	Март 2021.	Овладение инструментами внутренней и внешней коммуникации	Ромашкина Д.М., заместитель начальника по УМР Лазарева И.В., заместитель начальника по ВР
Курсы повышения квалификации и переподготовки	В течение года	Знания теории современного образовательного менеджмента	Ромашкина Д.М., заместитель начальника по УМР Лазарева И.В., заместитель начальника по ВР
Организация участия в	Ноябрь 2021-март 2022	Формирование и развитие	Ромашкина Д.М.,

педагогическом и методическом советах, выступлений на семинарах		профессиональных и коммуникативных компетенций	заместитель начальника по УМР Лазарева И.В., заместитель начальника по ВР
Подготовка отчета о работе с резервом управленческих кадров по итогам года	До 15.06.2022	Отчет о работе с управленческим резервом	Ромашкина Д.М., заместитель начальника по УМР Лазарева И.В., заместитель начальника по ВР